

## ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Een ontvangen factuur brengt behoudens protest de erkenning en aanvaarding met zich mee van deze algemene voorwaarden. Deze voorwaarden strekken de contracterende partijen tot wet, behoudens schriftelijk en uitdrukkelijk andersluidend beding tussen partijen.
2. Betwisting van een factuur en/of van de geleverde prestaties waarvoor deze factuur werd uitgeschreven, dient binnen de acht dagen na ontvangst van de factuur bij aangetekend schrijven kenbaar te worden gemaakt ter zetel van het kantoor.
3. Behoudens andersluidende vermelding op de factuur is deze contant betaalbaar ter maatschappelijke zetel van LeadService Comm.V. De betaling vermeldt steeds de datum en het nummer van de factuur. Facturen die op de gebeurlijke vervaldag niet zijn voldaan, worden van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling vermeerderd met een verwijlrentrest van 8.5 % per jaar. Het niet tijdig nakomen van de betalingsverplichting geeft het kantoor recht op een schadevergoeding forfaitair begroot op 10% van het openstaande saldo, zonder dat deze lager kan zijn dan € 75.00. In elk geval en onverminderd het bovenstaande geeft het niet nakomen van de betalingsverplichting het kantoor het recht de overeengekomen maar nog niet uitgevoerde overeenkomsten op te schorten en maakt zij openstaande saldi onmiddellijk opeisbaar.
4. Alle overeenkomsten dienen aanzien als afgesloten, minstens uitgevoerd op de maatschappelijke zetel van LeadService Comm.V. In geval van betwisting zijn territoriaal uitsluitend de rechtbanken van het arrondissement West-Vlaanderen (België) bevoegd. Het vreedegerecht kanton Kortrijk is bevoegd boven de andere vreedegerechten van het arrondissement.